

**YALOVA VALİLİĞİ**  
**Açık Kapı Şube Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLENLER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşlarımızı güler yüzlü, samimi ve güven verici bir şekilde karşılamak; Vatandaşların dilek ve taleplerini dinleyerek başvurularına ilişkin sorularını ayrıntılı olarak cevaplamak.	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. kimlik kartı</li></ul>	5-15 Dk.
2	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşların talep ve beklentilerine ilişkin başvurularını Açık Kapı Sistemine kaydetmek, ilgili kuruma yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak. Başvuru sahiplerinin sürecin her aşamasında bilgilendirilmesini sağlamak,	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. kimlik kartı</li><li>Mobil iletişim numarası</li><li>Gerektiğinde başvuruya ait belge</li></ul>	7 İş Günü
3	www.acikkapi.gov.tr ve mobil cihazlara yüklenebilen Açık Kapı Uygulaması üzerinden, Açık Kapı Sistemine yapılan başvuruları ilgili kurumlara yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak.	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. kimlik kartı</li></ul>	7 İş Günü
4	Hizmet birimlerinden gelen cevapları kontrol ederek, uygun olmayan cevapları ilgili mülki idare amirine bildirmek ve düzeltilmesini sağlamak,	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. kimlik kartı</li></ul>	1 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri Açık Kapı Şube Müdürlüğü		İkinci Müracaat Yeri Yalova Valiliği	
İsim	Mehmet AYGÜN	İsim	İdşl Özdemir DOĞAN
Unvan	Açık Kapı Şube Müdürü	Unvan	Vali Yardımcısı
Adres	Yalova Valiliği	Adres	Yalova Valiliği
Telefon No	0 (226) 813 63 04	Telefon No	0 (226) 811 04 06
Faks		Faks	
E-Posta			